

Functietitel	<i>Maatschappelijk werker individuele hulpverlening</i>
Dienst	<i>Sociaal Huis</i>
Niveau	<i>B1- B3</i>
Eerste evaluator	<i>Coördinator Individuele hulpverlening</i>
Tweede evaluator	

HOOFDDOEL VAN DE FUNCTIE :

Administratieve, financiële en/of psychosociale dienstverlening bieden aan alle burgers.

FUNCTIE-INHOUD :

- Verzorgen van een intake gesprek met de cliënten en hen informeren over de werking van de dienst
- Hulpvragen gericht opnemen of specifiek doorverwijzen naar andere diensten
- Begeleiden en activering van cliënten op administratief en/of psychosociaal vlak
- Verrichten van een sociaal, financieel en rechtenonderzoek binnen het sociaal huis of op huisbezoek
- Dossiers voor het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst opstellen, afwerken, voorstellen en uitvoeren
- Probleemsituaties van burgers en organisatie oplossingsgericht benaderen
- Inspelen op crisisinterventies
- Mee participeren aan de uitbouw van een gerichte en efficiënte dienst- en hulpverlening van het sociaal huis en met uitbreiding van het regionaal welzijnsaanbod
- Handelen steeds aftoetsen in het belang van cliënt en binnen het kader van de organisatie
- Dossiers bespreken met team en coördinator
- Leggen van contacten en opbouwen van professionele samenwerkingsrelaties met hulpverlener en contactpersonen binnen bepaalde organisaties buiten het Sociaal Huis
- Bemiddelen voor cliënten
- Kennis hebben van de wetgeving die nodig is voor de uitoefening van de eigen functie
- Deelnemen aan structureel dienstoverleg en actief participeren aan andere overlegmomenten
- Specifiek taken gerelateerd aan het toegewezen takenpakket

KERNCOMPETENTIES:

Competentie:	Klantgerichtheid	Niveau:	3
Reageren en anticiperen op uitgesproken en onuitgesproken behoeften van collega's, burgers, vrijwilligers, OCMW cliënten, rusthuisresidenten en anderen zonder het algemeen belang uit het oog te verliezen. - Gaat kritisch na wat aan de dienstverlening kan verbeterd worden - Formuleert concrete voorstellen m.b.t. het verbeteren van de dienstverlening - neemt concrete acties naar aanleiding van feedback van collega's, cliënten, residenten of hun familie - Zet voorstellen naar verbetering van klantgerichtheid om in concrete acties - Onderneemt structurele acties om de dienstverlening van de organisatie te optimaliseren - Onderzoekt gericht de wensen, behoeften en verwachtingen van collega's, de cliënten of residenten			

Competentie:	Samenwerken	Niveau:	3
Functioneren binnen het team, de dienst, de afdeling of de organisatie zodat het groepsbelang primeert op het eigen belang. - Stimuleert de samenwerking en de teamgeest binnen de eigen dienst of het eigen team - Komt met ideeën om het gezamenlijk resultaat te verbeteren - Moedigt anderen aan om samen te werken, ideeën te wisselen en samen oplossingen te vinden - neemt informele initiatieven om de samenwerking met en tussen andere diensten te verstevigen - Geeft opbouwende kritiek en feedback - Draagt samenwerking uit als een belangrijke waarde en spreekt anderen daarop aan			

Competentie:	Vernieuwingsgericht werken	Niveau:	3
De prestatie van de dienst / organisatie verbeteren door voortdurend te streven naar resultaatsverbetering. - Denkt buiten de vaste kaders en reikt alternatieven aan - neemt berekende risico's om tot een bepaald resultaat te komen - Benut kansen en mogelijkheden zowel op korte als op lange termijn - Bedenkt oplossingen voor dingen die mis of niet goed lopen op de dienst/afdeling/organisatie en legt die voor aan de juiste mensen - Houdt steeds rekening met politieke, maatschappelijke en andere externe variabelen en integreert ze in het algemene beleid op middellange – of lange termijn			

SPECIFIEKE COMPETENTIES:

Competentie:	Actief luisteren	Niveau:	3
(Non-) verbale boodschappen opnemen, begrijpen en om verduidelijking vragen indien nodig - De tijd nemen om naar collega's, vrijwilligers, burgers, cliënten of residenten te luisteren en met hen in dialoog gaan - Doorvragen op gegeven informatie zodat het hele verhaal duidelijk is - Vragen stellen indien de gesprekspartner blijk geeft nog niet alle gedachten uitgesproken te hebben - Inhoudelijk en doordacht reageren op wat de ander zegt			

Competentie:	Analytisch denken	Niveau:	3
Een complex probleem opdelen in hanteerbare onderdelen en volharden in de analyse ervan tot er een eenduidige oplossing gevonden kan worden. - Herformuleert complexe problemen naar hanteerbare vragen - Verwerft inzicht in complexe problemen - Houdt bij de analyse rekening met verschillende aanknopingspunten - Is in staat op een relatief korte termijn in een grote hoeveelheid informatie inzicht te verwerven - Plaatst problemen in een breder kader - Betrekt tegengestelde oordelen van anderen en integreert deze in de eigen analyse - Hanteert een helicopterview			

Competentie:	Omgaan met stressfactoren	Niveau:	3
Efficiënt en effectief gedrag vertonen in complexe situaties, bij tijds- of werkdruk, bij tegenslagen, teleurstellingen of kritiek. - Blijft kalm en rustig in complexe situaties met langdurende of regelmatig weerkerende hoge druk - Blijft efficiënt functioneren in crisissituaties die de eigen opdracht overstijgt - Blijft in moeilijke situaties in staat hoofdzaak van bijzaak te onderscheiden - Weet zich te handhaven in onzekere situaties - Blijft zich in tijden van grote werkdruk openstellen voor meningen en opmerkingen van anderen - Hanteert een gepaste stijl en aanpak in tijden van druk en weerstand - Blijft doelmatig denken in stressvolle situaties			

Competentie:	zelfstandigheid	Niveau:	3
Je eigen taak correct en efficiënt uitvoeren, zonder ondersteuning of toezicht van anderen. - Werkt op professioneel niveau en neemt moeiteloos werk van de leidinggevende uit handen - Bepaalt zelf eigen doelstellingen - Durft af te wijken van gestelde procedures wanneer nodig, zonder het algemene doel uit het oog te verliezen			
Functiespecifiek wordt er het volgende van je verwacht:			
- Bij afwezigheid van directe leidinggevende in overleg met collega's de gepaste hulpverlening toepassen.			