

GEBRUIKERSREGLEMENT VOOR ALLE LOKALEN VAN JEUGDCENTRUM de Bildung

ART 1. ALGEMEEN

Dit reglement regelt het gebruik van alle lokalen in Jeugdcentrum de Bildung. Gebruikers kunnen enkel gebruik maken van de lokalen van jeugdcentrum de Bildung voor allerlei activiteiten indien dit gepaard gaat met afname van dranken voor verbruik ter plaatse. Een uitzondering hierop betreft het gebruik van de berguimten voor de opslag van materialen en de repetitieruimten.

In dit reglement wordt naar de gebruiker van alle lokalen verwezen als 'de gebruiker'. Het Autonoom Gemeentebedrijf stelt de zaal ter beschikking met verplichte afname van dranken. Hierna wordt in dit reglement gerefereerd met de afkorting 'AGB'¹.

1.1. Gebruikersgroepen

De volgende gebruikersgroepen kunnen gebruik maken van de grote en kleine zaal met inachtnaam van de algemene voorwaarden zoals vermeld in 1.2:

- BILZERSE ORGANISATIES: erkende jeugdwerkingen, de werkingen vanuit het jeugdcentrum en de Bilzerse Jeugddienst, het stadsbestuur, adviesraden, leerlingenraden, studentenverenigingen, sociaal-culturele werkingen, vzw's, feitelijke verenigingen en individuen.
(-30 jaar)
- BILZERSE ORGANISATIES: sociaal-culturele werkingen, vzw's, feitelijke verenigingen en individuen.
(+30 jaar)
- NIET-BILZERSE ORGANISATIES: sociaal-culturele werkingen en individuen.

Volgende gebruikerscategorieën kunnen gebruik maken van de repetitieruimte met inachtnaam van de algemene voorwaarden zoals vermeld in 1.2:

- BILZERSE BANDS/INDIVIDUEN (- 30 jaar).
- NIET BILZERSE BANDS/INDIVIDUEN (- 30 jaar).
- ANDERE BANDS/INDIVIDUEN (+ 30 jaar).

1.2 Algemene voorwaarden

Bij de organisatie van een activiteit in de grote zaal, de kleine zaal en de repetitieruimte moeten volgende voorwaarden vervuld zijn:

- Jeugdcentrum de Bildung kan voornamelijk gebruikt worden voor activiteiten gericht naar kinderen en/of jongeren².
- Verenigingen -30 jaar of individuen kunnen Jeugdcentrum de Bildung gebruiken, mits de groep voornamelijk bestaat uit personen die jonger zijn dan 30 jaar.
- Verenigingen +30 jaar kunnen alle lokalen van Jeugdcentrum de Bildung gebruiken, zolang de activiteit sociaal-cultureel onderbouwd is en openbaar toegankelijk.
- Als basisregel in het jeugdcentrum geldt dat iedere activiteit die doorgaat in de grote en kleine zaal openbaar moet zijn. -30 jarigen kunnen wel privé gerelateerd activiteiten organiseren in zowel de kleine als de grote zaal.

¹ AGB: Autonoom Gemeentebedrijf Bilzen, Deken Paquayplein 1, 3740 Bilzen

² 'Kinderen en jongeren': - 30 jarigen.

- Alle activiteiten dienen ten laatste beëindigd te worden om 03u00.
- Na bevestiging van de reservatie dient de gebruiker voor fuiven/optredens en/of andere events zelf deze te melden bij het evenementenloket in CC De Kimpel.
- Voor en na de activiteit wordt de toestand van de grote zaal beschreven met de gebruiker en de Bilzerse Jeugddienst. Indien er schade aan de infrastructuur is aangebracht tijdens de activiteit, wordt dit verrekend aan de gebruiker.
- Indien de gebruiker een permanente werking³ wenst, worden deze aanvragen op advies van de Bilzerse Jeugddienst beoordeeld.
- De gebruiker dient gebruik te maken van de herbruikbare bekertjes die ter beschikking gesteld worden door het AGB.
- De repetitieruimte kan gebruikt worden tussen 07u00 en 24u00.
- In het gebruik van de repetitieruimte/bergruimte is opbouw en opruim inbegrepen.
- Bergruimtes kunnen enkel gebruikt worden door Bilzerse gebruikers voor minimum 60 kalenderdagen en maximum 365 dagen, samen met een repetitieruimte die wekelijks gebruikt wordt (indien alle bergruimtes volzet zijn wordt er met een wachtlijst gewerkt, bij opzeg wordt de eerste op de wachtlijst gecontacteerd).
- De gebruiker kan het gebruik van de bergruimtes opzeggen via mail aan de Bilzerse jeugddienst en dit minimum 30 kalenderdagen op voorhand.
- De Bilzerse bands/individuele (-30 jaar) gebruiker kan zijn repetities vastleggen voor een periode van 1 jaar.
- Niet - Bilzerse gebruikers en anders bands/individuele(+ 30 jaar) kunnen repetities vastleggen voor maximum 2 maanden.
- De bergruimtes zijn afsluitbaar met een eigen sleutel, waarvoor de gebruiker verantwoordelijk is gedurende de gebruiksperiode. Het AGB is niet verantwoordelijk voor eventuele diefstal.

³ Periodieke werking op een vaste dag en op vaste uren

ART 2. RESERVATIEAANVRAAG/GEBRUIKSOVEREENKOMST

- Elke reservatieaanvraag voor vermeld gebruik is met inbegrip van apparatuur, meubilair, materialen etc. en moet gebeuren via de website www.bilzen.be/jeugd.
- De gebruikersovereenkomst wordt opgemaakt door de Bilzerse Jeugddienst in naam en voor rekening van het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen. Ze is pas geldig bij ondertekening door beide partijen.
- Voor een optie geldt een termijn van maximum 30 dagen. De gebruikersovereenkomst dient binnen deze termijn ondertekend te zijn.
- De reservatieaanvraag gebeurt door één meerderjarige verantwoordelijke.
- De reservatieaanvraag wordt chronologisch behandeld door de Bilzerse Jeugddienst dit binnen een termijn van 7 kalenderdagen en volgens de reservatietermijnen⁴ per gebruikscategorie.
- De reservatieaanvraag is pas definitief wanneer de Bilzerse Jeugddienst beschikt over alle gevraagde gegevens.
- De dranken genuttigd tijdens het gebruik zullen door het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen worden aangerekend aan de gebruiker. De dranken zullen worden aangerekend overeenkomstig de prijslijst. Deze aangerekende som dekt ook het gebruik van het lokaal.
- De drankenlijst inclusief tarieven wordt voorgelegd aan de gebruiker als bijlage bij de gebruiksovereenkomst en bij de factuur. Deze drankenlijst omvat alle dranken en horecamateriaal die afgenomen worden in lokalen van Jeugdcentrum De Biding De drankenlijst is aanpasbaar aan de index en prijsverhogingen.
- Voor en na de gebruikerstermijn wordt de drankvoorraad (begin- en eindstock) opgetekend door de Bilzerse Jeugddienst in aanwezigheid van de gebruiker.
- Gebruikers zijn gehouden tot betaling van de factuur binnen 30 dagen na uitreiking ervan.

⁴ De reservatietermijn is de periode waarin de reservatie van betreffende gebruikscategorie ten vroegste behandeld wordt.

ART 3. GEBRUIKERSTARIEVEN, ANNULATIE EN WAARBORG

3.1 Gebruikerstarieven grote zaal & kleine zaal

GEBRUIKERS-CATEGORIEËN	GEBRUIKERSTARIEVEN TER BESCHIKKINGSTELLING VAN DRANK IN DE GROTE ZAAL & KLEINE ZAAL INCLUSIEF DE BERGRUIMTE VOOR DRANKEN, DE KOELCEL EN DE KITCHINETTE						RESERVATIE TERMIJN OPTIE BEVESTIGEN
	FUIVEN ⁵		OPTREDEN		NIET FUIF/OPTREDEN ⁶		
	DRANK + GROTE ZAAL €	DRANK + KLEINE ZAAL €	DRANK + GR ZAAL €	DRANK + KLEINE ZAAL €	DRANK + GR ZAAL €	DRANK + KLEINE ZAAL €	
<u>BILZEN</u>							<u>RESERVATIE-TERMIJN:</u> vanaf 330 kalenderdagen voor de datum activiteit <u>OPTIE BEVESTIGEN:</u> ten laatste 30 kalenderdagen voor datum
Erkende jeugdwerkingen , de werkingen vanuit het jeugdcentrum en de Bilzerse Jeugddienst, het stadsbestuur, adviesraden, leerlingenraden, studentenverenigingen, sociaal-culturele werkingen, vzw's, feitelijke verenigingen, individuen (-30 jaar)	250,00	125,00	125,00	75,00	100,00	70,00	
<u>BILZEN</u>							“ vanaf 120 kalenderdagen voor de datum activiteit “ ten laatste 60 kalenderdagen voor datum
Sociaal-culturele werkingen, vzw's, feitelijke verenigingen en individuen (+30 jaar)	300,00	200,00	187,50	112,50	150,00	125,00	
<u>NIET-BILZEN</u>							“ vanaf 120 kalenderdagen voor de datum activiteit “ ten laatste 60 kalenderdagen voor datum
Sociaal-culturele werkingen en individuen	375,00	225,00	262,50	187,50	175,00	150,00	

⁵ Indien een activiteit eindigt met een fuif, valt deze automatisch onder de categorie fuiven.

⁶ Zoals korte workshops, initiaties, cursus en vorming e.d.

Bovenstaande gebruikerstarieven gelden voor activiteiten op **dagbasis**. Concrete afsprakenbetreffende begin- en einduur van de activiteit worden in de gebruiksovereenkomst bepaald.

Voor korte activiteiten⁷ kan de grote zaal of de kleine zaal ook op uurbasis in gebruik genomen worden. Dit kost **€ 10,00/uur** met een minimum termijn van 2 uren en een maximum termijn van 4 uren. Als basisregel geldt dat deze optie enkel mogelijk is van maandag tot donderdag en niet van toepassing kan zijn voor fuiven en/of optredens.

Indien mogelijk én indien de gebruiker dat wenst, kan er opgebouwd worden één dag voor het event (fuif of optreden) of een aantal dagen ervoor. Dit dient aangegeven te worden in de reservatieaanvraag. Hierna zal er samen de met de gebruiker bekeken worden wat mogelijk is en wat niet.

TARIEF	TARIEVEN DIVERSE DIENSTEN EN OPTIES
	Omschrijving
€ 25,00	Verlies, misbruik toegangsbadge: bij verlies, misbruik of laattijdige inlevering van de toegangsbadge wordt € 25,00 aangerekend.
€ 250,00	Poets: indien de opkuis niet in orde is, wordt € 250,00 aangerekend (zie art.8) en wordt hiermee rekening gehouden bij de volgende beoordeling van een reservatieaanvraag door dezelfde gebruiker +EXTRA BOETE: factuur kuisfirma.
Divers	Kleine schade: vergoeding voor diverse kleine schade. Deze tarieven zijn opgenomen in de tarievenlijst van de drank.
xxx	SABAM: dient door de gebruiker zelf aangevraagd en betaald te worden.

3.2 Gebruikerstarieven repetitieruimte

TARIEVEN TER BESCHIKKINGSTELLING VAN DE REPETITIERRUIMTE	BILZEN - 30 JAAR	NIET BILZEN - 30 JAAR	BILZEN/NIET BILZEN + 30 JAAR
Repetitieruimte:			
Prijs/blok van 2 uur	€10,00	€15,00	€20,00
Reservatietermijn	Max 1 jaar	Max 2 maanden	Max 2 maanden
Bergruimte:			
Prijs/60 kalenderdagen	€25,00	xxx	xxx
Toegangsbadge:			
Administratieve kost bij verlies	€25,00	€25,00	€25,00

⁷ Zoals korte workshops, initiaties, cursus en vorming e.d.

3.3 Annulatie

Een annulatie dient zo vlug mogelijk door de gebruiker; schriftelijk of per e-mail te worden meegedeeld aan de Bilzerse Jeugddienst. Wijzigingen van datum van gebruik worden beschouwd als annulatie indien op hetzelfde tijdstip als de oorspronkelijke gebruiker werd geweigerd. De aangerekende kosten zijn dezelfde als bij een gewone annulatie.

De annulatiekosten zijn:

- 20 % van het totale gebruikerstarief bij annulatie ten laatste 30 kalenderdagen voor de activiteit.
- 50 % van het totale gebruikerstarief bij annulatie ten laatste 15 kalenderdagen voor de activiteit.
- 100% van het totale gebruikerstarief bij annulatie minder dan 15 kalenderdagen voor de activiteit.

Annulatie voor het gebruik van de repetitieruimte kan tot ten laatste één week via mail naar jeugd@bilzen.be. Indien deze termijn niet gerespecteerd wordt, rekent het AGB het gewone tarief aan de gebruiker.

Bij bepaalde activiteiten in het jeugdcentrum (optreden, workshop, vorming,...) zal onderling afgesproken worden met de jeugddienst als het al dan niet mogelijk is als de repetitie kan doorgaan. Indien het niet mogelijk is om de repetitie te laten plaatsvinden, zal samen met de jeugddienst gekeken worden naar een ander moment. De huurder kan hiervoor geen schadevergoeding vragen.

3.4 Waarborg

Er wordt geen waarborg gevraagd voor het gebruik van het Jeugdcentrum. Bij vaststelling van schade voor of na gebruik, dient de gebruiker onmiddellijk de Bilzerse Jeugddienst te verwittigen (via het telefoonnummer dat duidelijk vermeld staat in het jeugdcentrum en het versturen van een e-mail naar jeugd@bilzen.be). Indien dit niet gebeurt, wordt de gebruiker aansprakelijk gesteld en dient hij/ zij de schade te vergoeden.

ART. 4 MATERIALEN

De materialen dienen door de gebruiker zelf opgebouwd en afgebroken te worden (met uitzondering van de belichtingsinstallatie).

Bij schade aan de materialen en/of ruimtes wordt dit verrekend in de eindfactuur en/of waarborg. Op aanvraag van de gebruiker, uiterlijk 7 kalenderdagen vóór de activiteit, wordt uitleg gegeven bij het gebruik van voornoemde materialen en ruimtes door het AGB.

ART. 5 GELUIDSNORMEN

De grote zaal van het Jeugdcentrum de Biding heeft een milieuvergunning en is volgens de wet een ' ingedeelde inrichting klasse 2'. De nodige vergunningen worden aangevraagd door het AGB. Geluidssterkte: 95 dB(A) LAeq,15min - 100 dB(A) LAeq,60min. Het AGB voorziet zelf een geluidsmeter in de grote zaal. Indien er overtredingen/inbreuken op het geluidsniveau of de wet worden vastgesteld door bevoegde instanties, zijn de opgelegde sancties/boetes voor de gebruiker.

Afhankelijk van het gekozen maximumniveau zullen er al dan niet oordopjes moeten

voorzien worden. Deze oordopjes worden aangekocht door de gebruiker. Het AGB kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor geluidsoverlast of gehoorschade. Als gebruiker blijf je steeds verantwoordelijk en aansprakelijk.

ART. 6 PROMOTIE EN PUBLICITEIT

Op alle promotiemateriaal⁸ voor een activiteit moet het volgende duidelijk vermeld staan:

- Logo, naam én adres van de zaal: Jeugdcentrum de Biding, Eikenlaan 33, 3740 Bilzen. Het logo is op te vragen bij de Bilzerse Jeugddienst.

ART. 7 TOEGANG

Opening en sluiting van de nodige ruimtes in het jeugdcentrum tijdens het gebruik gebeurt door middel van een badge. Binnen de 5 kalenderdagen vóór de activiteit en na afspraak met de Bilzerse Jeugddienst haalt de gebruiker zelf de badge af bij de Bilzerse jeugddienst. Hij/zij is hiervoor persoonlijk verantwoordelijk. Ten laatste 5 kalenderdagen na de activiteit wordt de badge teruggebracht naar het jeugdcentrum. Het is strikt verboden de badge door te geven aan derden.

ART. 8 POETS/ONDERHOUD

Alle gebruikte ruimtes en materialen worden netjes achtergelaten in de staat waarin ze werden verkregen bij aanvang van het gebruik :

- De zaal, de hal, de toiletten én de directe buitenomgeving worden grondig geborsteld en gedweild.
- Het afval wordt in de daartoe voorziene afvalcontainers gesorteerd⁹ en gedeponeerd.
- De toog en frigo's worden uit -en afgewassen.
- De herbruikbare bekers worden goed gespoeld, afgedroogd en gesorteerd in de daartoe voorziene bakken.
- De drank wordt terug in de drankruimte geplaatst en gesorteerd. Alle leeggoed wordt in de daartoe voorziene ruimte geplaatst.
- De buitenomgeving en toegangswegen naar de ingang van het jeugdcentrum worden proper en vrij achtergelaten.
- Indien er niet opgeruimd is, wordt er een boete van € 250,00 aangerekend en verhoogd met de factuur van de poetsfirma.
- Alle materialen niet behorend tot het jeugdcentrum, worden onmiddellijk na de activiteit en/of repetitie verwijderd door de gebruiker.

Bij het verlaten van het gebouw moeten alle lichten gedoofd worden en dienen alle deuren gesloten te worden.

Het is verboden om ramen, deuren, panelen en/of vloeren te benagelen, te beplakken en/of te beschrijven. Ze mogen van geen enkel hechtmiddel worden voorzien. Er zijn borden voorzien in de gang van de inkomhal met magneten.

ART. 9 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFTEN

De gebruiker zorgt voor toepassing van de volgende voorschriften:

- Het is ten strengste verboden te roken of te laten roken in het jeugdcentrum.

⁸ Affiches, flyers, website,...

⁹ Glas hoort in de glascontainer, papier in de papiercontainer, PMD in de PMD-container en de rest bij het restafval

- Het is verboden om open vuren te maken, bijkomende verwarmingsinstallaties te gebruiken, vuurwerk af te steken in en rond het jeugdcentrum, tenzij na positief advies van de brandweer.
- Het is verboden om frietketels, fondues, grillplaten en gelijkaardige toestellen te gebruiken in het jeugdcentrum, tenzij een voorgaandelijke toestemming van de Bilzerse jeugddienst.
- Het is verboden om te overnachten in het jeugdcentrum, tenzij toestemming van de Burgemeester.
- Uitgezonderd assistentiehonden, zijn dieren niet toegelaten in het jeugdcentrum, tenzij een voorafgaandelijke toestemming van de Bilzerse jeugddienst.
- Illegale drugs zijn niet toegelaten in en rond het jeugdcentrum. De gebruiker heeft meldingsplicht als er tijdens de activiteit illegale drugs worden gebruikt, gedeald en/of verkocht.
- Alle evacuatiewegen dienen te allen tijde vrijgehouden te worden.
- Fietsen, bromfietsen en wagens moeten op de daartoe voorziene plaatsen gestald worden.
- Vandalisme, agressiviteit, respectloosheid en nachtlawaai worden in en rond het jeugdcentrum niet geduld.
- Iedere bezoeker die in of rond het jeugdcentrum in het bezit wordt gevonden van voorwerpen die het vlot verloop van activiteiten of de veiligheid van aanwezigen in het gedrang kan brengen, zal de toegang tot het jeugdcentrum worden geweigerd. Bij betwisting wordt de politie gewaarschuwd.
- Noodzakelijke en dringende herstellingen aan de infrastructuur worden onmiddellijk gemeld bij de Bilzerse Jeugddienst en worden niet door de organisator zelf uitgevoerd.
- Er worden geen wijzigingen aangebracht aan de elektrische systemen, de geluidsinstallatie of bij de trussen. De noodverlichting mag nooit worden uitgeschakeld. Bij extra plaatsing van elektrische groepen en/of werfkasten laat de gebruiker deze systemen door een erkend keuringsmechanisme controleren.
- Ramen en deuren dienen dicht te blijven om geluidsoverlast te beperken.
- In samenspraak met het AGB wordt het maximum toegelaten aantal bezoekers bepaald. Dit is afhankelijk van de aard van de activiteit, de schikking van de zaal, al dan niet gebruik van het podium en andere materialen alsook het vrij houden van de nodige nooduitgangen. Bij optimaal gebruik van de evacuatiewegen en nooduitgangen en met staand publiek kunnen maximum 489 bezoekers de grote zaal betreden en 222 bezoekers (zonder meubilair) in de kleine zaal.

ART. 10 VERANTWOORDELIJKHEID

De gebruiker is tijdens de activiteit zelf verantwoordelijk voor schade aan:

- De zaal en ruimtes van het jeugdcentrum.
- De personen op de activiteit.
- Het materiaal van het jeugdcentrum.

zowel door de gebruiker zelf toegebracht, als door de deelnemers van de door de gebruiker ingerichte activiteit.

Het AGB noch de stad Bilzen en diens aangestelden zijn verantwoordelijk voor aangebrachte schade aan het gebouw en het materiaal.

De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor alle geldende wetgevingen inzake:

- aangifte bij SABAM en de betaling van de verschuldigde rechten en eventuele boetes;
- toepassen van de rookwetgeving.
- het correct toepassen van de wetgeving omtrent het inzetten van vrijwilligers tijdens evenementen.
- de verlening van toegang aan minderjarigen¹⁰.
- de eerbiediging van de wetgeving op de zedelijke bescherming van de jeugd en de beteugeling van de dronkenschap.
- het correct schenken van alcohol aan -16 jarige en sterke drank aan -18 jarige.
- de inkleding van de zaal en de verwijdering van de inkleding na de activiteit. Bij gebruik van brandbare materialen is een controle door de brandweer verplicht.

De gebruiker is in het bezit van volgende verzekeringen:

- De gebruiker dient een B.A verzekering af te sluiten voor zijn activiteit voor zover deze hier nog niet over zou beschikken. Hij/zij legt een kopie van de polis voor aan het AGB bij het afsluiten van de gebruiksovereenkomst.

ART. 11 CONTROLE

Het autonoom gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen, de Stad Bilzen en dienst aangestelden hebben steeds vrije toegang tot alle lokalen van jeugdcentrum de Biding.

De gebruiker is gehouden tot betaling van alle mogelijke taksen, belastingen, auteursrechten, verzekeringen, enz.. De bewijsstukken hieromtrent mogen door de Bilzerse Jeugddienst ter inzage gevraagd worden. De billijke vergoeding is in het gebruik van het jeugdcentrum inbegrepen.

ART. 12 SANCTIES

Bij niet naleving van dit reglement kan het AGB sancties opleggen aan de gebruiker. De wijze en aard van de sanctionering zal bepaald worden door het AGB na advies van de Bilzerse Jeugddienst. Voor geschillen zijn de burgerlijke rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg.

ART. 13 AFWIJKINGEN OP HET REGLEMENT

- In geval van overmacht of gegronde redenen kan het AGB de overeenkomst steeds wijzigen of intrekken zonder dat de gebruiker hiervoor op een schadevergoeding aanspraak kan maken.
- Het AGB behoudt zich in alle gevallen het recht om elke aanvraag goed te keuren, in te trekken of te weigeren en om met de gebruiker specifieke afspraken te maken rond gebruik, duur van gebruik en prijzen.
- Afwijkingen op dit reglement kunnen enkel worden toegestaan door het AGB na advies van de Bilzerse Jeugddienst.
- De Bilzerse Jeugddienst adviseert het AGB ook bij betwistingen en/of specifieke huuraanvragen.

¹⁰ Een min 16-jarige is niet toegelaten in een gelegenheid waar wordt gedanst zonder begeleiding van een volwassene (Wet 15/07/1960, art 1). Dit verbod is echt niet absoluut. Dezelfde wet (art. 1,3) bepaalt immers ook dat iedere jongere, ongeacht zijn leeftijd, toegang heeft tot bals die zonder winstgevend doel zijn ingericht (zo ook fuiven van verenigingen).

- Wijzigingen van dit reglement kunnen enkel worden toegestaan door het directiecomité van het AGB na advies van de Bilzerse Jeugddienst.

ART. 18 UITVOERINGSMODALITEITEN

Dit reglement treedt in voege na goedkeuring door het AGB en de goedkeuring van gebruikerstarieven door de Bilzerse gemeenteraad.