



UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD

17/12/2019

Agendanummer: 25

AANWEZIG:

Guy Sillen, voorzitter,
Johan Sauwens, burgemeester,
Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève,
Maïke Meijers, schepenen,
Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs,
Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Pieter Nelissen,
Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters,
Cindy Sax, raadsleden,
Kristien Schoofs, algemeen directeur

**Onderwerp Vaststelling van een retributie voor het verstrekken van fotokopies en het
verzenden van administratieve stukken**

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 170 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 40 §3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politievoorordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

FEITELIJKE CONTEXT

Het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2013 houdende vaststelling van een retributie voor het verstrekken van fotokopies en het verzenden van administratieve stukken.

MOTIVERING

Vermits er geregeld vraag is naar kopies/fotokopies en dat gezien de vrij hoge kostprijs van deze stukken het om budgettaire redenen aangewezen is de kosten te verhalen op de personen die om deze dienst verzoeken, is het aangewezen de tarieven vast te leggen in een retributiereglement.

BESLISSING

Art. 1 Vanaf 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 wordt, ten voordele van de stad Bilzen/AGB Stadsontwikkeling Bilzen, een retributie gevestigd als volgt:

- € 0,15 per fotokopie voor formaat A4-zwart/wit,
- € 1,00 per fotokopie voor formaat A4-kleur,
- € 0,30 per fotokopie voor formaat A3-zwart/wit
- € 1,50 per fotokopie voor formaat A3-kleur,
- € 15,00 per cd-rom,
- € 12,00 per planafdruk A2/A1/A0-zwart/wit,
- € 20,00 per planafdruk A2/A1/A0-kleur,
- € 8,00 per digitale scan van een plan A2/A1/A0,
- € 0,15 per internetprint formaat A4 zwart-wit,
- € 0,05 voor 3D-printen per gram plastic (PCA).

Wanneer de administratieve stukken met de post worden verstuurd, bedraagt de retributie:

- minder dan of gelijk aan 350 gr: € 2,00,
- groter dan 350 gr: frankeringstarief bpost.

Deze retributie is niet verschuldigd bij afhaling of verzending via e-mail.

Voor het versturen van aangetekende zendingen wordt een kost aangerekend van € 8,00.

Art. 2 De retributie dient vooraf betaald te worden aan de stad, uitgezonderd de scan die erna kan betaald worden.

Art. 3 Van dit reglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur,
Kristien Schoofs

De algemeen directeur,
Kristien Schoofs



De voorzitter,
Guy Sillen

De voorzitter
Guy Sillen